

# PLAN D'ACTION 2011-2012

---

SADC de la MRC de Maskinongé

## Mise en contexte

Les enjeux actuels, qu'ils soient économiques, sociaux ou environnementaux sont devenus incontournables et bien tangibles pour nos sociétés. Le présent plan d'action montre une vision intégrée du développement durable dont s'est doté la SADC de la MRC de Maskinongé afin de favoriser le développement des entreprises, d'améliorer la qualité de vie au sein de la MRC et de favoriser une image positive de la région. En fait, il permet de renforcer une approche déjà bien amorcée dans l'organisation dans le but d'incorporer le développement durable à l'ensemble de ses actions. La SADC a d'ailleurs reçu des mandats spécifiques dans le cadre du Plan de diversification et de développement socio-économique du territoire de la MRC de Maskinongé, appelé *Vision Maskinongé* : d'une part, identifier les opportunités, prioriser et faire cheminer les projets prioritaires en développement durable, d'autre part, sensibiliser tous les milieux et le grand public au développement durable et, finalement, inciter les différents acteurs à donner l'exemple et à faire valoir leur engagement dans ce domaine.

En 2006, la Loi sur le développement durable (L.R.Q., chapitre D-8.1.1) fut adoptée à l'unanimité par les membres de l'Assemblée nationale. Selon cette loi, le développement durable peut être ainsi défini :

« Le développement durable s'entend d'un développement qui répond aux besoins du présent sans compromettre la capacité des générations futures à répondre aux leurs. Le développement durable s'appuie sur une vision à long terme qui prend en compte le caractère indissociable des dimensions environnementale, sociale et économique des activités de développement. » (*Loi sur le développement durable*, article 2)

# PLAN D'ACTION 2011-2012

---

Cette Loi précise également que la recherche d'un développement durable passe par la prise en compte d'un ensemble de 16 principes de développement durable, soit :

1. Santé et qualité de vie
2. Équité et solidarité sociales
3. Protection de l'environnement
4. Efficacité économique
5. Participation et engagement
6. Accès au savoir
7. Subsidiarité
8. Partenariat et coopération intergouvernementale
9. Prévention
10. Précaution
11. Protection du patrimoine culturel
12. Préservation de la biodiversité
13. Respect de la capacité de support des écosystèmes
14. Production et consommation responsables
15. Pollueur-payeur
16. Internalisation des coûts

*(Loi sur le développement durable, article 6)*

L'équipe de la SADC de la MRC de Maskinongé est heureuse de vous présenter son plan d'action 2011-2012.

Bonne lecture!

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE

### FAVORISER LE DEVELOPPEMENT DU CAPITAL HUMAIN

#### 1.1 AXE: AIDE-CONSEIL

1.1.1 *Objectif stratégique: Améliorer l'employabilité des jeunes en difficulté d'intégration à l'emploi.*

#### PROGRAMME CONNEXION COMPETENCES (SUIVIS)

Activités	Objectif spécifique	Indicateur	Responsable	Moyens
Effectuer les suivis périodiques des jeunes. ***	Faire en sorte que d'ici 2012, 75 % des jeunes participants soient en emploi ou qu'ils aient effectué un retour aux études à la fin de la mesure. ***	Pourcentage de jeunes en emploi ou aux études. ***	Conseiller en développement et communication. ***	Questionnaire d'évaluation. ***
Effectuer les suivis périodiques des employeurs. ***				Collaboration de l'employeur. ***
Promouvoir et prospecter. ***				

1.1.2 *Objectif stratégique: Optimiser le transfert des connaissances des entrepreneurs d'expérience afin d'accroître le savoir-être entrepreneurial des nouveaux entrepreneurs.*

#### PROJET MENTORAT

Activités	Objectifs spécifiques	Indicateurs	Responsable	Moyens
Faire la promotion du mentorat au cours de lancement en entreprise (CLD, CFE, Chambre commerce et SADC). ***	Faire connaître le service de mentorat à au moins 20 personnes (entrepreneurs, intervenants, organismes). ***	Nombre de dyades. ***	Coordonnatrice au mentorat pour entrepreneurs. ***	CFE. ***
Offrir un mentor à 6 entrepreneurs. ***	Créer 6 dyades. ***	Nombre d'activités de réseautage. ***		Directrice aux services financiers. ***
Organiser 4 activités de réseautage. ***	Réaliser 6 activités de réseautage et de formation pour l'année en cours. ***	Nombre de formations. ***		Info-SADC. ***
Offrir 2 formations pour mentors et/ou mentorés. ***		Nombre d'activités de promotion et nombre de participants. ***		Bulletin d'information SADC. ***
				Jumelages. ***

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE FAVORISER LE DEVELOPPEMENT DU CAPITAL HUMAIN

### 1.1 AXE: AIDE-CONSEIL

1.1.3 *Objectif stratégique: Améliorer les connaissances (compétences) des entrepreneurs sur les pratiques en ressources humaines.*

#### PROJET SERVICES-CONSEIL EN RESSOURCES HUMAINES

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
Offrir une formation générale. ***	D'ici mars 2012, aider 4 entreprises ou organismes de la MRC de Maskinongé à appliquer 2 bonnes pratiques en ressources humaines. ***	Nombre d'entrepreneurs. ***	Conseiller en développement et communication. ***	Référence de la directrice financière aux entreprises. ***
Offrir 2 ateliers spécialisés. ***		Nombre de bonnes pratiques à appliquer. ***		Comité ISO-RH. ***
Accompagner 4 entreprises. ***		Formation. *** Ateliers. ***		

1.1.4 *Objectif stratégique: Améliorer la rétention de la main d'œuvre chez les employeurs de la MRC de Maskinongé.*

#### PROJET ISO-RH

Activités	Objectifs spécifiques	Indicateurs	Responsable	Moyens
Promouvoir et lancer le projet. ***	Diminuer de 3 à 10% le taux de roulement des employés au sein des entreprises participantes sur un échéancier de 3 ans. ***	Nombre d'entreprises. ***	Conseiller en développement et communication. ***	Outils de la trousse RH et communication. ***
Formation des membres du comité ISO-RH. ***		Pourcentage de la diminution du taux de roulement. ***		Conférenciers et consultants. ***
Sondage auprès des employés et employeurs. ***	Aider 30 employeurs d'ici 2014 à intégrer et à appliquer de bonnes pratiques en ressources humaines. ***			
Organiser une conférence sur les avantages à être un employeur de choix. ***				

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE FAVORISER LE DEVELOPPEMENT DU CAPITAL HUMAIN

### AXE: ANIMATION

1.2.3 Objectif stratégique: Valoriser la culture entrepreneuriale.

#### PROJET ÉVÈNEMENT ENTREPRENEURIAL

Activité	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
Organiser et réaliser la journée « Événement entrepreneurial » 2011. ***	Augmenter les connaissances concernant le processus du démarrage d'entreprise à 20 futurs entrepreneurs lors de l'événement entrepreneurial 2011. ***	Réalisation de l'événement. ***  Nombre de participants. ***  Questionnaire d'évaluation vérifiant les connaissances acquises. ***	Conseiller en développement et communication. ***	Financement de 1,000\$. ***  Implication dans le comité organisateur. ***

### 1.4 AXE: FORMATION

1.4.1 Objectif stratégique: Améliorer les connaissances informatiques des gens de tous âges, afin de leur faciliter l'accès à l'information.

#### FORMATIONS D'INITIATION A L'INFORMATIQUE ET A L'INTERNET

Activité	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
Tenir 2 sessions de formation d'initiation à l'informatique et à l'Internet (automne et hiver). ***	Augmenter les connaissances informatiques (de base) d'au moins 70 personnes de tous âges sur une période d'un an. ***	Nombre de participants. ***  Augmentation des connaissances. ***	Coordonnatrice du développement local. ***	Industrie Canada. ***  Embauche formateur. ***

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE FAVORISER LE DEVELOPPEMENT DU CAPITAL HUMAIN

### 1.5 AXE: FORMATION

1.4.2 Objectif stratégique: Améliorer les compétences des entrepreneurs et de leurs employés.

#### FORMATIONS

Activité	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
<i>Former 20 entrepreneurs sur les états financiers et/ou en ressources humaines.</i> ***	<i>Augmenter les connaissances des entrepreneurs en leur offrant 2 formations adaptées sur les états financiers et sur les ressources humaines en entreprise.</i> ***	<i>Nombre de participants.</i> *** <i>Pourcentage d'amélioration.</i> ***	<i>Chargée de projets.</i> ***	<i>Marie-Josée Suzor.</i> *** <i>Pierre Cloutier.</i> ***

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE

### AMELIORER LA QUALITE DE VIE

#### 2.1 AXE: AIDE-CONSEIL

2.1.3 Objectif stratégique: Aider les organisations à intégrer le développement durable.

#### TENUE D'ÉVÉNEMENTS ECORESPONSABLES

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyen
<p>Accompagner 2 organisations à intégrer les principes de développement durable en posant un diagnostic de départ, un plan d'action et une évaluation post événement.</p> <p>***</p> <p>Créer un guide d'accompagnement.</p>	<p>Favoriser la tenue de 2 événements éco-responsables dans la MRC de Maskinongé en 2011-2012 en y intégrant au moins 4 des 16 principes de développement durable énoncés dans la politique de développement durable du gouvernement provincial.</p> <p>***</p>	<p>Nombre d'événements accompagnés.</p> <p>***</p> <p>Nombre de principes intégrés.</p> <p>***</p> <p>Nombre de mesures appliquées.</p> <p>***</p> <p>Réalisation du guide d'organisation d'événements écoresponsables.</p> <p>***</p>	<p>Coordonnatrice du développement local.</p> <p>***</p>	<p>Conseillère en développement durable.</p> <p>***</p>

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE

### AMELIORER LA QUALITE DE VIE

#### 2.2 AXE: ANIMATION

2.2.1 *Objectif stratégique: Renforcer l'offre et l'accès à des produits agro-alimentaires locaux, aux citoyens.*

#### MARCHE PUBLIC MASKINONGE

Activité	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
Assister les dirigeants de l'Association marché public Maskinongé dans la réalisation de son plan d'action 2011. ***	Augmenter l'offre de produits locaux par la mise sur pied d'un marché public dans la MRC de Maskinongé, regroupant au moins 15 producteurs et/ou transformateurs, et ce pour l'automne 2011. ***	Ouverture du marché. *** Nombre d'étals. *** Suivi auprès de la municipalité hôte. *** Taux de réalisation du plan d'action 2011. ***	Coordonnatrice du développement local. ***	CLD. *** MRC de Maskinongé. *** Consultante de l'organisme promoteur. *** Association Marché Public Maskinongé. ***

#### PROJET SARRASIN

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyen
Tenir une rencontre post mortem du projet sarrasin 2010. *** Émettre un rapport sur les besoins de commercialisation du sarrasin. ***	Mobiliser, d'ici l'automne 2011, au moins 5 intervenants du milieu (Confrérie, CLD, SADC, producteurs, restaurateurs, artisans, table agro, etc) afin d'évaluer les besoins de commercialisation du sarrasin. ***	Nombre de participants. *** Constat. ***	Agente de projet. ***	Faire appel à la Confrérie pour rejoindre les différents intervenants. ***

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE

### AMELIORER LA QUALITE DE VIE

#### 2.2 AXE: ANIMATION

2.2.2 Objectif stratégique: Maintenir l'accès à Internet dans les différentes municipalités de la MRC.

#### ACCES INTERNET A TRAVERS LA MRC DE MASKINONGE

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
Assister les responsables des centres (CACI) et points de service pour l'animation et le développement de leur centre. ***	Maintenir l'accès Internet communautaire dans au moins 6 des 8 points de service et Centres CACI pour l'année 2011-2012. ***	Nombre de CACI ouverts. *** Nombre d'ententes signées. ***	Coordonnatrice du développement local. ***	Technicien informatique. ***
Effectuer une rencontre avec chacun des responsables des points de service (7) pour valider l'entente annuelle. ***				

2.2.4 Objectif stratégique: Favoriser la réalisation de projets en développement durable.

#### COORDINATION DE LA TABLE DE DEVELOPPEMENT DURABLE

Activités	Objectifs spécifiques	Indicateurs	Responsable	Moyens
Assurer la représentativité du milieu au sein de la table de développement durable. ***	Animer la table de concertation en développement durable à raison de 4 rencontres par année afin de préparer un projet de politique de développement durable. ***	Nombre de rencontres. *** Taux de participation. ***	Coordonnatrice du développement local ***	Conseillère en développement durable. ***
Convoquer et animer les rencontres de la table et des comités de travail. ***	Déposer au conseil de la MRC un projet de politique de développement durable pour la MRC de Maskinongé accompagné d'un plan d'action CT/MT/LT d'ici mars 2012. ***	Dépôt de la politique. ***		Table de développement durable. ***
Rédiger le projet de politique de développement durable. ***				

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE

### AMELIORER LA QUALITE DE VIE

#### 2.3 AXE: FINANCIER

2.3.1 Objectif stratégique: Permettre à des organismes ou à des entreprises de développer des projets structurants.

#### PROJETS DE DEVELOPPEMENT DU MILIEU

Activité	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyen
Financer des projets structurants à l'aide de contributions non remboursables. ***	Financer 8 projets qui auront un impact positif sur la collectivité et qui sont en lien avec notre planification stratégique à l'aide d'une enveloppe de 4 800 \$ dans l'année courante. ***	Montant alloué. *** Nombre de projets financés. ***	Directrice générale. ***	Fonds de 4 800 \$. ***

#### 2.4 AXE: INFORMATION

2.4.2 Objectif stratégique: Préparer un avenir durable pour la MRC de Maskinongé.

#### CAMPAGNE DE SENSIBILISATION AU DEVELOPPEMENT DURABLE

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
Établir un plan de communication visant les 3 clientèles cibles suivantes : Citoyens, entrepreneurs et élus. *** Réaliser les activités prévues au plan de communication pour l'année 2011-2012. ***	Sensibiliser citoyens, entrepreneurs et élus aux principes de développement durable par diverses activités d'information ayant lieu dans la prochaine année. ***	Nombre d'activités réalisées. *** Nombre de formations réalisées. *** Réalisation du plan de communication ***	Coordonnatrice du développement local. ***	Conseiller en développement et communication. *** Conseillère en développement durable. ***

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE

### FAVORISER UNE IMAGE POSITIVE A L'EGARD DE LA MRC DE MASKINONGE

#### 3.1 AXE: ANIMATION

3.1.1 *Objectif stratégique: Augmenter le niveau de connaissance des citoyens de la MRC de Maskinongé par rapport à leur territoire ainsi qu'aux touristes.*

#### PROJET RALLYE DECOUVERTE PERMANENT

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
<p>Développer un rallye agro-touristique permanent. ***</p> <p>Établir un réseau de distribution du questionnaire. ***</p>	<p>Faire découvrir au moins 5 produits agroalimentaires et/ou entreprises de la MRC de Maskinongé à travers un trajet de rallye touristique à une centaine de participants provenant de la MRC de Maskinongé ou d'ailleurs et ce, d'ici l'été 2012. ***</p>	<p>Nombre de participants. ***</p> <p>Provenance des participants. ***</p> <p>Nombre d'entreprises et/ou produits découverts. ***</p> <p>Réalisation du rallye. ***</p>	<p>Coordonnatrice du développement mis en œuvre par la chargée de projets. ***</p>	<p>Firme Imaginaire. ***</p> <p>Coopérative le temps des cerises. ***</p> <p>Bureau d'information Touristique de la MRC de Maskinongé. ***</p>

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE STIMULER LE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET SOCIAL

### 4.1 AXE: AIDE-CONSEIL

4.1.1 *Objectif stratégique: Augmenter la viabilité des entreprises du territoire*

#### SERVICES-CONSEIL EN GESTION

Activités	Objectifs spécifiques	Indicateurs	Responsable	Moyen
<i>Préparer des budgets financiers annuels pour nos clients qui nécessitent un suivi régulier.</i> ***	<i>Augmenter la réussite de nos clients par la préparation de budgets annuels pour 50 entreprises clientes.</i> ***	<i>Nombre d'analyses.</i> ***	<i>Directrice financière aux entreprises.</i> ***	<i>Technicienne administrative.</i> ***
<i>Recevoir et analyser les états financiers de nos clients sur une base mensuelle, trimestrielle ou annuelle.</i> ***	<i>Faire 500 analyses d'états financiers et offrir un accompagnement et des services-conseils en organisant 100 rencontres annuelles avec nos clients.</i> ***	<i>Nombre de visites.</i> ***		
<i>Rencontrer et conseiller nos clients sur une base régulière.</i> ***		<i>Résultats financiers des entreprises (CA versus profit).</i> ***		

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE STIMULER LE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET SOCIAL

### 4.1 AXE: AIDE-CONSEIL

4.1.2 *Objectif stratégique: Aider les entreprises et les organismes à s'améliorer, à innover et à se réseauter.*

#### SERVICES-CONSEIL EN DEVELOPPEMENT DURABLE

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyen
<p>Recruter 2 entreprises. ***</p> <p>Effectuer au moins 4 rencontres avec les dirigeants et/ou les employés de l'entreprise. ***</p> <p>Élaborer un diagnostic pour chacune des entreprises. ***</p> <p>Élaborer un plan d'action pour chacune des entreprises. ***</p> <p>Préparer un plan de visibilité pour l'entreprise ayant reçu nos services-conseil. ***</p>	<p>Accompagner 2 entreprises et/ou organismes sur le territoire de la MRC de Maskinongé à intégrer une démarche de développement durable dans le cadre de leur gestion courante et ce, d'ici mars 2012. ***</p>	<p>Nombre d'entreprises ayant fait l'objet d'un accompagnement en développement durable. ***</p> <p>Nombre et nature des changements effectués dans l'entreprise. ***</p> <p>Répercussions de ces changements pour l'entreprise par le biais d'un sondage. ***</p>	<p>Conseillère en développement durable. ***</p>	<p>Appui financier du secrétariat rural. ***</p>

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE STIMULER LE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET SOCIAL

### 4.2 AXE: ANIMATION

4.2.2 Objectif stratégique: Favoriser l'émergence d'initiatives en développement durable.

#### PROJET ECOLEADERSHIP POUR JEUNES TRAVAILLEURS

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
<i>Recruter des jeunes dynamiques.</i> ***	<i>D'ici mars 2012, impliquer au moins une autre SADC de la Mauricie dans l'étude du projet éco-leadership afin de former une cohorte de 4 jeunes de 18 à 35 ans qui réaliseraient des éco-projets dans leur milieu de travail.</i> ***	<i>Nombre de jeunes participants.</i> ***	<i>Coordonnatrice en développement local.</i> ***	<i>Conseillère en développement durable.</i> ***
<i>Organiser des activités d'information et de formation.</i> ***		<i>Nombre d'activités d'animation réalisées.</i> ***		<i>CJE.</i> ***
<i>Accompagner des jeunes dans la réalisation de leurs projets développement durable.</i> ***		<i>Nombre de projets réalisés.</i> ***		

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE STIMULER LE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET SOCIAL

### 4.3 AXE: FINANCIER

4.3.1 *Objectif stratégique: Permettre aux entreprises de tout secteur d'innover, de se diversifier et de prendre de l'expansion.*

#### FONDS D'INVESTISSEMENT

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
<p>Promouvoir et administrer le fonds d'investissement. ***</p> <p>Recevoir, analyser et présenter les dossiers au conseil d'administration. ***</p> <p>Investir dans 18 projets d'entreprise avec le fonds d'investissement ***</p>	<p>Investir 550 000 \$ à même le fonds d'investissement dans 18 entreprises qui désirent démarrer, innover, se diversifier, moderniser leurs équipements, prendre de l'expansion ou améliorer leur finance. ***</p>	<p>Nombre de projets financés. ***</p> <p>Montant des investissements. ***</p> <p>Nombre d'emplois créés et maintenus. ***</p> <p>Taux de perte. ***</p>	<p>Directrice financière aux entreprises. ***</p>	<p>Conseiller en développement et communications. ***</p> <p>Conseil d'administration. ***</p> <p>Fonds d'investissement. ***</p>

#### FONDS STRATEGIE JEUNESSE

Activité	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
<p>Promouvoir et administrer le fonds Stratégie jeunesse. ***</p> <p>Recevoir, analyser et présenter les dossiers au conseil d'administration. ***</p>	<p>Investir 100 000 \$ à même le fonds jeunesse pour aider 10 jeunes entrepreneurs à réaliser leur projet d'acquisition, de démarrage ou d'expansion d'entreprise. ***</p>	<p>Nombre de projets financés. ***</p> <p>Montant des investissements. ***</p> <p>Nombre d'emplois créés et maintenus. ***</p> <p>Taux de perte. ***</p>	<p>Directrice financière aux entreprises. ***</p>	<p>Conseiller en développement et communications. ***</p> <p>Conseil d'administration. ***</p> <p>Fonds Stratégie jeunesse ***</p>

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE STIMULER LE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET SOCIAL

### 4.3 AXE: FINANCIER

4.3.4 Objectif stratégique: Soutenir des projets ayant des retombées économiques durables.

#### FONDS EN DEVELOPPEMENT DURABLE

Activités	Objectifs spécifiques	Indicateurs	Responsable	Moyens
Créer un nouveau fonds pour les projets en développement durable. ***	Investir un montant de 200 000 \$ dans 10 entreprises ayant des projets en développement durable. ***	Création du fonds. ***	Directrice financière aux entreprises. ***	Conseillère en développement durable. ***
Créer une grille d'analyse pour l'acceptation des projets par le conseil d'administration. ***	Offrir des incitatifs reliés aux investissements réalisés dans les 10 entreprises. ***	Nombre de projets financés. ***		Directrice générale. ***
Promouvoir le fonds. ***		Montant des investissements. ***		Conseiller en développement et communication. ***
Recevoir, analyser et présenter des dossiers au conseil d'administration. ***		Retombées sur la région. ***		CRCL. ***
				Fonds d'investissement SADC. ***
				Contributions non-remboursables. ***

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE STIMULER LE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET SOCIAL

### 4.3 AXE: FINANCIER

4.3.5 Objectif stratégique: Permettre à des entreprises d'embaucher des jeunes en difficulté.

#### PROJET CONNEXION COMPETENCE

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyen
<p>Signer des ententes avec les employeurs. ***</p> <p>Promouvoir le programme auprès des entreprises par l'envoi de la brochure d'information par courriel, par la poste ou par le bulletin d'information. ***</p>	<p>Attribuer un montant de 48 070 \$ en contribution financière pour l'embauche de 19 jeunes d'ici mars 2012. ***</p>	<p>Montant d'argent accordé. ***</p> <p>Nombre de jeunes embauchés. ***</p> <p>Nombre de postes de travail créés. ***</p>	<p>Conseiller en développement et communication. ***</p>	<p>Financement par Service Canada. ***</p>

### 4.4 AXE: INFORMATION

4.4.1 Objectif stratégique: Permettre aux entreprises de bénéficier de différents programmes en facilitant l'accès à l'information.

#### PROJET QUALITE JEUNESSE MASKINONGE

Activités	Objectifs spécifiques	Indicateurs	Responsable	Moyens
<p>Rencontrer 10 entrepreneurs. ***</p> <p>Développer un questionnaire pour une meilleure connaissance de l'entreprise. ***</p> <p>Distribuer le dépliant d'information sur nos services. ***</p>	<p>Informer 10 employeurs sur les services de la SADC dans l'année courante. ***</p> <p>Mieux connaître leur processus d'embauche et d'intégration des nouveaux employés d'ici 2012 afin de mieux renseigner les jeunes sur les perspectives d'emploi de chaque entreprise visitée. ***</p>	<p>Nombre d'entreprises visitées. ***</p> <p>Nombre d'entreprises ayant recours à nos services. ***</p> <p>Nombre de questionnaires complétés. ***</p>	<p>Conseiller en développement et communication. ***</p>	<p>Carrefour jeunesse emploi. ***</p> <p>Questionnaire. ***</p> <p>Matériel promotionnel. ***</p>

# PLAN D'ACTION 2011-2012

## ORIENTATION STRATÉGIQUE STIMULER LE DEVELOPPEMENT ECONOMIQUE ET SOCIAL

### 4.4 AXE: INFORMATION

4.4.3 Objectif stratégique : Renforcer l'attraction de la main d'œuvre.

#### PROJET EMPLOI EN REGION

Activités	Objectif spécifique	Indicateurs	Responsable	Moyens
<p>Participer au Salon de l'emploi de Trois-Rivières. ***</p> <p>Participer à la Journée Carrière de l'UQTR. ***</p> <p>Recruter et faire la mise à jour de la base de données. ***</p>	<p>Augmenter la visibilité des entreprises de la MRC ainsi que les types d'emplois occupés en présentant « Emploi en région » à 2 événements de l'emploi. ***</p>	<p>Nombre d'événements. ***</p> <p>Nombre de participants rencontrés. ***</p> <p>Fréquence du site Internet. ***</p>	<p>Conseiller en développement et communication. ***</p>	<p>Présenter aux participants la base de données « Emploi en région » ***</p> <p>Distribuer une brochure d'information sur « Emploi en région ». ***</p> <p>Site Internet de la SADC. ***</p> <p>Matériel promotionnel. ***</p>